



C H E C K L I S T E

Verantwortlicher Verein für das _____ - Junioren-Hallenturnier am _____

um _____ Uhr, in _____ ist _____

(gleichzeitig für Schadensfälle verantwortlich)

P F L I C H T E N der Vereine (bitte auch die Rückseite beachten):

Dieser Absatz ist – verbindlich – von jeweils einem Betreuer der teilnehmenden Mannschaften zu unterzeichnen.

Rundgang vor Turnierbeginn => Folgende Mängel wurden festgestellt (auch bereits langfristig vorhandene Schäden sind hier aufzuführen):

Betreuer-Unterschriften mit leserlicher Angabe des Mannschaftsnamens lt. Spielplan:

Rundgang nach Turnierende => Dabei wurden folgende Mängel festgestellt (die bereits o. g. Mängel sind nicht nochmals aufzuführen):

(Ort / Datum)

(Unterschrift/Turnierleitung)

Organisation der Turniere / Pflichten der ausführenden und auch teilnehmen Mannschaften:

- Im Vorfeld Kontaktaufnahme mit den für die Halle zuständigen Personen (Hausmeister o. ä.).
- Rundgang vor Turnierbeginn und alle festgestellten Mängel und sichtbare Schäden aufführen (sofern möglich mit Kamera dokumentieren). Die Beweisspflicht gegenüber dem Jugendausschuss obliegt dem ausrichtenden Verein.
- Jede an einem Turnier teilnehmende Mannschaft ist verpflichtet, alles für den korrekten und reibungslosen Ablauf der Spiele zu tun, d.h. dass er dem Ausrichter alle erdenkliche Hilfe zukommen lässt, u. a. bei der Sauberhaltung und Reinigung der Sporthallen.
- Die Turnierleitung vergibt die Kabinen an die teilnehmenden Mannschaften und notiert sich jenes. Die Mannschaften sind für die Sauberkeit und Schäden in den Kabinen verantwortlich und können für nachweisliche Schäden und Verunreinigungen haftbar gemacht werden.
- Spielberichtsformular und Spielpläne bereitstellen => Hinweis: Sämtliche Vordrucke sind auf der Homepage des NFV-Kreises Northeim/Einbeck aufrufbar: www.nfv-northeim-einbeck.de => Rubrik „Junioren“ und dort dann unter „Spielbetrieb Halle“.
- Die Spielanordnung ergibt sich durch die jeweilige Gruppeneinteilung. Zudem sind die Spielpläne auch im DFBnet bzw. fussball.de ersichtlich. In begründeten Fällen und nach vorheriger Abstimmung mit allen beteiligten Teams kann vor Ort von dieser Spielanordnung abgewichen werden.
- Passkontrolle durchführen.
- Einteilung der Schiedsrichter durch die Turnierleitung, sofern nicht Schiedsrichter offiziell angesetzt wurden.
- Zeitnahme => Spielzeit entsprechend der Ausschreibung.
- Bei Anwesenheit von KJA - Mitgliedern sind diese stets weisungsberechtigt.
- Der NFV Kreis Northeim/Einbeck übernimmt keinerlei Haftung für Gegenstände, die im Zusammenhang mit diesem Turnier beschädigt oder entwendet wurden oder anderweitig abhanden gekommen sind.
- Abschließen bzw. Rückgabe der Halle (bitte vorher nochmals alles kontrollieren => z. B. durch alle Kabinen und Gänge gehen, Fenster geschlossen, Licht aus, Wasser in den Duschen und Toiletten abgestellt usw.). Festgestellte festgestellten Mängel bzw. sichtbare Schäden aufführen und dokumentieren (sofern möglich sogar mit Kamera).
- Die einzelnen Ergebnisse sind möglichst noch am Spieltag jedoch spätestens bis zum auf das Turnier folgenden Montag (12:00 Uhr) im DFBnet zu erfassen. Jenes kann jede Mannschaft für ihre Spiele machen, der ausrichtende Verein kann es für das gesamte Turnier und ist hierfür auf jeden Fall verantwortlich!
- Bei technischen Problemen sind die Ergebnisse dem KJA-Mitglied Gerd Lampe per E-Mail (Lampe52@freenet.de) oder auch über WhatsApp (0151/50613123) mitzuteilen!
- Mitteilungen über besondere (sportliche oder auch sonstige) Vorkommnisse (inkl. Hallenschäden) sind vorab möglichst noch am Spieltag (bis 22:00 Uhr) jedoch spätestens bis zum dem auf das Turnier folgenden Montag (12:00 Uhr) an den zuständigen Staffelleiter per E-Mail zu senden. Vermerk auf der Checkliste nicht vergessen!
- Die vollständige Turnierunterlagen (ausgefülltes Blatt 1 dieser Checkliste, Spielplan mit Ergebnissen und dreiteiliger Spielbericht mit allen Mannschaftsaufstellungen) sind so abzusenden, dass sie spätestens am fünften Werktag nach Turnierende der jeweiligen Staffelleitung vorliegen:

A-Jgd. Annette Holz-Kitzig, Am Fuchsloch 12, 37574 Einbeck, Tel. 05561/73617, a.hk@gmx.de

B-Jgd. Hardy Schrodtt, Eschenweg 20, 37176 Nörten-H., Tel. 0152/54283755, nfv.nom.schrodtt@kabelmail.de

C-Jgd. Gerd Lampe, Vetterweg 5a, 37176 Nörten-H., Tel. 0151/50613123, Lampe52@freenet.de

D-Jgd. Carim Moussa, Tillystraße 5, 37154 Northeim, Tel. 0171/5109322, carimmoussa@t-online.de

E-Jgd. Tobias Geismann, Von-Moltke-Ring 1, 37574 Einbeck, 0171/1829044, tobiman1@gmx.de

F-Jgd. Lenard Stichnoth, Weißdornweg 5, 37574 Einbeck, 0151/46666779, lenard.stichnoth@icloud.com

G-Jgd. Heinz-Werner Schultz, Hackeberg 13, 37154 Northeim, 05551/61956, hwschultz@arcor.de